

Wir suchen ab sofort eine

Bürokauffrau/Bürokaufmann (w/m/d)

#Bürokauffrau #Teilzeit #Pro Lebensfreude #Neustadt a. d. Donau

Das zeichnet Sie aus

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erste Berufserfahrung im Gesundheitswesen
- Freude an der Arbeit mit älteren und pflegebedürftigen Menschen
- Empathie und Verantwortungsbewusstsein
- Einen selbstständigen, präzisen und teamorientierten Arbeitsstil
- Ein kühler Kopf, der auch in Notfallsituationen das nötige Fachwissen parat hat und ein schnelles, sicheres Handeln möglich macht

Ihre neuen Aufgaben

- Kundenverwaltung
- Stammdatenpflege und -anlage
- Bestellung für den Bürobedarf
- Gespräche mit unseren Geschäftspartnern
- Rechnungserstellung für unsere Kunden
- Einhaltung von Maßnahmen zur Qualitätssicherung
- Mitwirkung bei der fachlichen Anleitung und Förderung von Pflegehilfskräften, Auszubildenden und Praktikanten

Darauf können Sie sich freuen

- Individuelle Förderung Ihrer persönlichen Kompetenzen
- Vielseitige Tätigkeit in einem Arbeitsumfeld, bei dem Kollegen (m/w/d) jeder Konfession und Nationalität willkommen sind
- Überdurchschnittliche Vergütung
- Flexible Arbeitszeiten
- Ein Unternehmen, dem familienfreundliche Arbeitsbedingungen und gesundheitsfördernde Angebote am Herzen liegen
- Sichere Arbeitsplätze und Chancen auf berufliche Weiterentwicklung
- Überdurchschnittlicher Urlaubsanspruch
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis